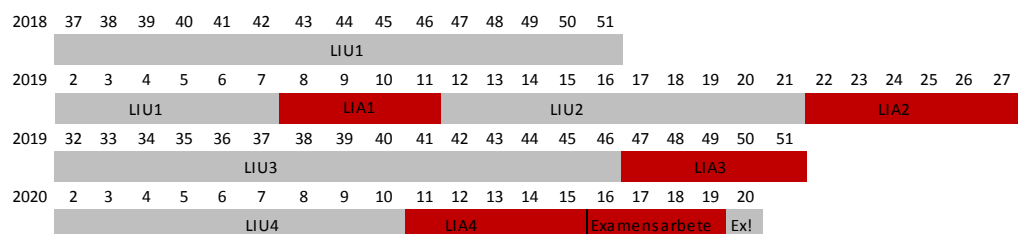


Information om LIA för YH-utbildningen Produktionsutveckling 400p, YHProd9-18

Flödesschema över utbildningen

Produktionsutveckling 400p YhProd9-18



| LIU1 |
|-----------------------------|
| Tillämpad matematik 15p |
| Excel 10p |
| Projektmetodik industri 10p |
| Kvalitetsteknik 20p |
| Produktionsekonomi A 20p |
| Prod.tek & arbetsmiljö 20p |
| Kommunikation ledarskap 10p |

| LIU2 |
|-----------------------------------|
| Tillämpad produktionslogistik 15p |
| Lean Produktion 20p |
| Driftsäkerhet TPM/TPU 10p |
| Automatiseringsteknik 10p |

| LIU3 |
|----------------------------------|
| Automatiseringsteknik 10p |
| Prod.tek & tillverk.strategi 15p |
| Produktutveckling 10p |
| Cad, geom & ritningsläsning 15p |
| Hållbar produktion 10p |
| Produktionsekonomi B 15p |
| Organisation och ledarskap 15p |

| LIU4 |
|--------------------------------|
| Organisation och ledarskap 15p |
| Prod.tek & tillverk.metod 30p |
| Industriell IT 10p |

Beskrivning och upplägg för lärande i arbete, LiA

Lärande i arbete består av fyra LiA-kurser samt kursen Examensarbete som rent formellt inte är en LiA-kurs, men också genomförs som praktik på en arbetsplats. LiA 1 och 2 ger de studerande inledande och fördjupad branschkunskap. LiA 3 innebär en ytterligare fördjupning och specialisering av de tidigare perioderna. LiA 4 utgör en förstudie till det avslutande examensarbetet och ligger därför i direkt anslutning till denna kurs.

Lärande i Arbete, LIA 1, 20 YH-poäng

v. 8 - 11 2019

Kursen syftar till att ge branschkunnskap och erfarenheter som förberedelse för fortsatt utbildning inom produktionsutveckling och för att verka och växa i yrkesrollen. Fokus ligger på företagets produktionsprocess och det produktionstekniska arbetet. Den arbetsplatsförlagda utbildningen skall konkretisera, utveckla och komplettera de kunskaper den studerande fått inom den skolförlagda utbildningen med erfarenhet och kunskaper om yrkesrollen. Dessutom skall den ge den studerande kunskap och kompetens om den produktionstekniska funktionens arbetsmetoder, analysera och förbättra flödesupplägg samt erfarenhet av arbetsmätning och analysmetoder som används i produktionsteknisk verksamhet. Vidare behandlar kursen hur produktionsteknisk data kan användas för att planera och dimensionera en verksamhet för att nå lönsamhet

Lärande i Arbete, LIA 2, 30 YH-poäng

v. 22 – 27 2019

Kursen syftar till att ge branschkunnskap och erfarenheter som förberedelse för fortsatt utbildning inom produktionsutveckling. Fokus ligger på att omsätta teori till verklighet i företagets produkt- och processutvecklingsarbete med särskild fokus på produktionsprocessen. Den arbetsplatsförlagda utbildningen skall konkretisera, utveckla och komplettera de kunskaper den studerande fått inom den skolförlagda utbildningen, samt kunskaper om yrkesrollen och erfarenhet av arbetsuppgifter inom området. Dessutom skall den ge den studerande kunskap och kompetens som produktionsutvecklare med särskild fokus på produktionsberedning, planering och de olika funktionernas samverkan.

Lärande i Arbete, LIA 3, 25 YH-poäng

v. 47 – 51 2019

Kursen syftar till att ge branschkunnskap och erfarenheter som förberedelse för fortsatt utbildning inom produktionsutveckling. Fokus ligger på att omsätta teori till verklighet i företagets metod- och processutvecklingsarbete med särskild fokus på produktionsprocessen. Detta ger ytterligare konkretisering av de kunskaper den studerande fått inom den skolförlagda utbildningen.

Lärande i Arbete, LIA 4, 25 YH-poäng

v. 11-15 2020

Kursen syftar till att omsätta teori till verklighet i företagets projektberedningsfas inom produkt- och processutvecklingsarbete. Fokus ligger på att genomföra en förstudie eller projekt. Detta ger ytterligare konkretisering av de kunskaper den studerande fått inom den skolförlagda utbildningen. LIA4-perioden utgör en förstudiefas eller projektfas inför kommande examensarbete inom produktionsteknik, beredning, kvalitet, logistik eller underhåll

Examensarbete, 25 YH-poäng

v. 16 – 19 2020

Examensarbetet ger den studerande möjlighet att använda de kunskaper och färdigheter som inhämtats under utbildningens samtliga kurser, både LIU och LIA. Kursen är ett tillfälle att tillämpa problemlösning, ingenjörsmässigt tänkande samt entreprenörskap på arbetsplatsen. Examensarbetet bedrivs på ett företag enligt detta företags interna projektmetodik. Kursen knyter an till LIA 4 och den förstudie som gjorts där och fokuserar innehållsmässigt på företagets produkt- och processutvecklingsarbete eller verksamhetsutveckling. Vid kursens slut ska den studerande redovisa sitt projekt både skriftligt och muntligt samt medverka vid opponering. Kursen kan ge den studerande möjlighet till Six Sigma-certifiering (green belt).

Arbetsgång

Den studerande söker själv upp lämplig handledare på företaget. Tillsammans skriver de sedan en handlingsplan över LIA:n. Handlingsplanen för LIA-perioden ska vara ett enkelt dokument som handledaren och praktikanten tillsammans upprättar utifrån de mål som finns angivna för LIA-perioden. Med målen i fokus skrivs en generell plan där anpassning görs till praktikantens egna behov och intressen och arbetsplatsens möjligheter. Här ska också framgå fördelningen mellan praktik och projektarbete. Handlingsplanen ska sedan styra LIA:n och vara underlag för senare utvärdering. Handlingsplanen kan liknas vid en enkel arbetsbeskrivning där fokus ligger på att uppnå LIA-periodens mål. Handlingsplanen skickas till kursansvarig Michael Bergström.

Det är viktigt att inte se handlingsplanen som ett statiskt dokument som inte får ändras under praktikens gång. Flera faktorer kan bidra till att handlingsplanen behöver ändras eller uppdateras. Syftet med handlingsplanen är att "hålla kursen" genom hela LIA-perioden och att kontinuerligt återkomma till målen för respektive LIA-period.

Vad ska anges i handlingsplanen?

Nedan kommer några frågor som kan vara till hjälp vid utformningen av handlingsplanen:

- Vad är LIA-periodens mål?
- Vad är praktikantens personliga mål med LIA-perioden?
- Vilka aktiviteter och arbetsuppgifter bör praktikperioden innehålla för att nå angivna kompetensmål för LIA-perioden?
- Hur ska vi tillsammans arbeta för att bäst uppnå praktikperiodens, praktikantens och handledarens mål?

Betygssättning och omdöme LIA

Som handledare är du ansvarig för att bedöma din praktikants prestationer under praktik och LIA i form av ett omdöme. Baserat på ditt omdöme betygssätter sedan lärarna på GTC den studerande. Utgå från de mål som varje LIA-period har och se om praktikanten uppfyller dessa enligt kriterierna G eller VG. Titta på den handlingsplan som ni formulerat tillsammans och beskriv även kortfattat vad praktikanten arbetat med/tagit del av under LIA-perioden. Tycker du det är svårt att göra ett omdöme eller tvekar om du ska godkänna praktikanten eller inte, kontakta kursansvarig för hjälp.

Enklaste sättet att ge ett LIA-omdöme är via vår hemsida www.gtc.com och rubriken Yrkehögskolan – Lärande i arbete. Omdömet ska vara GTC tillhanda senast sista dagen på praktikperioden. Praktikanten kan inte bli godkänd på LIA:n förrän omdömet är inlämnat. Handledaren och praktikanten bör gå igenom dokumentet tillsammans innan praktiken avslutats.

Betygskriterier

Principer för betygssättning

Betyg sätts i form av Icke godkänt (IG), Godkänt (G) eller Väl godkänt (VG).

Icke godkänt (IG)

Den studerande har inte nått alla mål för kursen

Godkänt (G)

Den studerande har nått samtliga mål för kursen

Väl godkänt (VG)

Den studerande har nått samtliga mål för kursen. Den studerande planerar och organiserar självständigt och på ett ändamålsenligt sätt det egna arbetet. Den studerande tillämpar relevanta kunskaper och färdigheter från tidigare kurser på ett systematiskt sätt. LiA-rapporten speglar arbetsomfattningen, i den bedömer den studerande det färdiga resultatet samt anger vid avvikelser tänkbara orsaker.

Försäkring

Det finns flera olika försäkringar för YH-studerande; personskadeförsäkring, ansvarsförsäkring och Student UT-försäkring. Försäkringen gäller dygnet runt. Personskadeskyddet motsvarar skyddet i den generella YH-studentförsäkringen i Sverige. Försäkringen tecknas och betalas av Myndigheten för Yrkehögskolan genom Kammarkollegium: www.kammarkollegiet.se/forsakringar/studenter/ky-och-YH-studerande

Ansvarsförsäkringen gäller under utbildningsmomentet lärande i arbete, LIA, i Sverige. Försäkringen omfattar skada som en YH-studerande tillfogar en icke-statlig arbetsgivare eller företagare där utbildningen bedrivs. Den omfattar även skadestånd som arbetsgivaren eller företagaren får betala enligt skadeståndslagen om en YH-studerande vållar en skada. Student UT-försäkringen är statens försäkring för svenska studenter som studerar eller praktiserar utomlands. Försäkringen innehåller personskadeskydd och reseförsäkringsskydd. Student-UT är en samlingsförsäkring som tecknas av Myndigheten för yrkehögskolan.

Handledarutbildning

GTC erbjuder en kostnadsfri handledarutbildning för samtliga LIA-handledare. Utbildningen sker i skolans lokaler vid lärcenter Volvo Torslanda PB. Mer information samt anmälan sker till kursansvarig Michael Bergström.

Kontaktperson

- Michael Bergström, mentor michael.bergstrom@gtc.com 0708-581982
- Hans Rosén, LIA-koordinator hans.rosen@gtc.com 0708-581941